



**COMUNE DI RO**  
Provincia di Ferrara

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 69 Del 21-12-2017**

**Oggetto: REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI: PROROGA RESPONSABILITA'  
AREA FINANZIARIA AL 30 GIUGNO 2018**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore **22:00**, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Giannini Antonio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Occhi Serena</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Zamboni Andrea</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Montin Valentina</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Maranini Massimo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **Giannini Antonio** nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Ro, assistito dal SEGRETARIO COMUNALE **Montemurro Francesco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI: PROROGA RESPONSABILITA'  
AREA FINANZIARIA AL 30 GIUGNO 2018**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso:**

- che i Servizi ed uffici del Comune di Ro sono articolati in 3 Aree e precisamente:
- Area Affari generali Demografici e Sociali, a cui è preposto un dipendente, cat D con il profilo di "istruttore direttivo amministrativo" nominato Responsabile titolare di posizione organizzativa;
- Area Tecnica - lavori pubblici a cui è preposto un dipendente, cat. D, con il profilo di "istruttore direttivo tecnico" nominato Responsabile titolare di posizione organizzativa;
- Area Economica finanziaria a cui era preposto un dipendente categoria D, con il profilo di "istruttore direttivo contabile" titolare di posizione organizzativa fino alla data del 31.05.2016 (decreto sindacale n. 2 del 05.04.2016);

**Considerato:**

- che la dipendente nominata Responsabile dell'Area Economico finanziaria del Comune di Ro, dalla data del 19.09.2016 fino alla data del 30.06.2017 ha prestato servizio in comando presso il Comune di Ferrara e che durante il periodo la responsabilità dell'Area economico finanziaria è stata attribuita al Sindaco;
- che la suddetta dipendente con Determina Dirigenziale del Comune di Ferrara nr. P016.1.3.0-2017-37 è stata trasferita presso lo stesso Comune a seguito di procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art 30 del D.Lgs 165/2001, con decorrenza dal 1° luglio 2017;
- che il Dirigente Area Amministrativa, con determinazione n. 57 del 31 marzo 2017, ha assegnato a partire dal 1 aprile 2017 la dipendente P.F. all'ufficio socio – scolastico/segreteria alle dipendenze del Responsabile Area Affari generali ed ha modificato il profilo professionale della dipendente medesima da "istruttore direttivo contabile a istruttore direttivo amministrativo contabile";
- che la Giunta con precedente deliberazione n. 22 del 7 aprile 2017, esecutiva, ha stabilito di prorogare l'assegnazione al Sindaco della responsabilità dell'Area Economico finanziaria del Comune di Ro fino alla data del 30 giugno 2017;
- che, per il protrarsi delle suddette condizioni, la Giunta con precedente deliberazione n. 38 del 3 luglio 2017, esecutiva, ha stabilito di prorogare l'assegnazione al Sindaco della responsabilità dell'Area Economico finanziaria del Comune di Ro fino alla data del 31 dicembre 2017;

**Considerato altresì:**

- il progetto di fusione con il Comune di Berra avviato con lo studio di fattibilità affidato all'Università di Ferrara ed approvato con Delibera di G.C. nr. 52 del 12 ottobre 2017 e sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale nella seduta del 21 dicembre 2017;
- che il progetto di fusione completerà il proprio iter (se positivo) il 31 dicembre 2018 e che a decorrere dall'esercizio 2019 gli uffici di Ragioneria dei due Comuni verranno riunificati;

**Precisato :**

- che occorre garantire la continuità dell'attività dell'Area Economico finanziaria e che gli altri due dipendenti di categoria D nominati Responsabili di Area non hanno la possibilità di svolgere mansioni aggiuntive;

**Ritenuto opportuno:**

- prorogare, senza soluzione di continuità, fino alla data del 30 giugno 2018 l'assegnazione al Sindaco della responsabilità dell'Area economico finanziaria nelle more di monitorare il reale andamento del cronoprogramma della fusione;

Visto che, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, sono stati posti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile, rispettivamente dal Responsabile del servizio amministrativo e dal Responsabile del servizio finanziario-contabile, pareri inseriti in calce al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

1- Di prorogare l'assegnazione al Sindaco della responsabilità dell'Area economico finanziaria del Comune di Ro, senza soluzione di continuità, fino alla data del 30 giugno 2018;

2- Di sottoporre di nuovo l'argomento in Giunta prima dello scadere del 30 giugno 2018;

3- Di trasmettere il presente atto ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 24 D.lgs. 267/00 ed art. 125 D.lgs. n. 267/00;

Successivamente con votazione unanime e palesemente espressa per alzata di mano

**DELIBERA**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

# PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

<p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b> a norma del T.U.E.L. 267/00</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <b>Favorevole</b></p> <p>Data 20-12-17</p> <p>Il Responsabile del servizio Giannini Antonio</p>
--	--

<p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO</b> a norma del T.U.E.L. 267/00</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <b>Favorevole</b></p> <p>Data 20-12-17</p> <p>Il Responsabile del servizio Giannini Antonio</p>
--	--

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
**Giannini Antonio**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**Montemurro Francesco**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa deliberazione si attesta l'avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e la contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Marzola Massimiliano**

---

**ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la sujestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Lì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Marzola Massimiliano**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.