



COMUNE DI RO
Provincia di Ferrara

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO SCOLASTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 62 / 2016

OGGETTO: GARA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, PREVIO AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI ED ANIMAZIONE CULTURALE DEL COMUNE DI RO" - PERIODO 1 MARZO 2016 - 28 FEBBRAIO 2018, EVENTUALMENTE PROGABILE PER ULTERIORI ANNI UNO (1) - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE- CIG. 6549069EB1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che, essendo scaduto il servizio gestione dei servizi bibliotecari, la giunta comunale, con atto n. 54 del 25/11/2015 ha fornito indirizzi al Responsabile del Servizio per il nuovo affidamento del servizio;
- Che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 3 del 12/1/2016 del Comune di RO - Area Amministrativa (determina a contrarre) si è approvato:
- “l'indizione di una gara in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del regolamento comunale per la disciplina dei contratti per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi bibliotecari ed animazione culturale del Comune di Ro per anni due (2), periodo 1° marzo 2016 - 28 Febbraio 2018, oltre eventuale proroga di anni uno (1);
- si sono indicate le clausole negoziali essenziali inerenti l'appalto in parola, ai sensi dell'art. 192 del D.L.gs.18.08.2000 n. 267;
- si è approvato il Capitolato, la Lettera d'Invito e relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale della determina stessa, nei quali sono riportate le clausole ritenute essenziali oltre che le procedure di gara scelta;
- si invitavano alla gara in argomento le ditte che hanno presentato richiesta, a seguito di esperita manifestazione di interesse, indettata con Determina del Responsabile del servizio n. 226 del 28/11/2015, come da verbale del 10/12/2015, agli atti del Comune;
- Si stabiliva che la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta e pari al 2% dell'importo del servizio e distinta per ciascun lotto, deve essere versata sul codice IBAN del Comune di RO , presso la Tesoreria Comunale, o con altre modalità indicate nella lettera di invito alla gara”;
- Si trasmetteva la documentazione relativa all'espletamento delle procedure di gara all'Ufficio della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre e Fiumi, in virtù della convenzione approvata con atto del CC n. 72 del 18/12/2014 ;

- che con la medesima Determinazione si è approvato:
- di aggiudicare il servizio a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. L.gs. n. 163/2006 prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione:
prezzo più basso: massimo 40/100 punti, qualità del servizio: massimo 60/100 punti, procedendo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Che con la Determinazione Dirigenziale dell'Unione n. 12/2016 si è preso atto che con Determinazione del responsabile del servizio n. 3/2016 il Comune di Ro ha avviato il procedimento di affidamento del servizio di che trattasi;
- Che con la medesima determina si è tra l'altro preso atto della documentazione inviata dal Comune di Ro al fine di avviare la procedura di gara in oggetto e si è approvata la documentazione suddetta per la gara medesima da inviare via PEC alle ditte invitate, di cui all'elenco trasmesso dal Comune di Ro, la lettera d'invito, il Capitolato e la relativa documentazione allegata, stabilendo che i requisiti di accesso necessari per l'ammissione alla procedura sono quelli indicati nella lettera d'invito, allegata a tale atto e pubblicata sul sito internet dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi di Copparo all'indirizzo <http://www.unioneterrefiumi.fe.it> e sul sito internet del Comune di Ro;
- Che, scaduti i termini per la ricezione delle offerte, con con Determina Dirigenziale dell'Unione n. 40 del 3/2/2016 si è istituita la Commissione giudicatrice della gara in oggetto e si sono nominati i componenti la Commissione giudicatrice di gara;
- Che con determinazione dirigenziale dell'Unione n. 42 del 08/02/2016 sono stati approvati i verbali resi dalla Commissione di gara con la seguente graduatoria:

N.	Impresa concorrente	Punteggio attribuito
1	Coop Sociale Le Pagine Via Padova 12/c, int.6 - 44122 Ferrara	56,40 /60

DALLA RIPARAMETRAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE RISULTA LA SEGUENTE GRADUATORIA TECNICA FINALE:

N.	Impresa concorrente	Punteggio attribuito al merito tecnico-qualitativo riparametrato	Punteggio attribuito all'offerta economica	Punteggio complessivo ottenuto
1° class.	Coop Sociale Le Pagine Via Padova 12/c, int.6 44122 Ferrara	60 / 60	40 / 40	100 / 100

- Che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 21 del 12/1/2016 del Comune di RO - Area Amministrativa:
- si è preso atto dell'approvazione dei verbali di gara n. 1 – 2 – 3 del 04/02/2016, allegati alla determinazione Dirigenziale dell'Unione Terre e Fiumi n. 42 del 08/02/2016, citata di cui al procedimento di gara effettuato dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione medesima;
- è stata approvata l'aggiudicazione in via provvisoria e sotto le riserve di legge ed in pendenza di contratto del servizio di “gestione dei servizi bibliotecari ed animazione culturale” — periodo 1° marzo 2016 - 28 febbraio 2018, eventualmente prorogabile per ulteriori anni uno, alla ditta Coop Sociale Le Pagine Via Padova 12/c, int.6 - 44122 Ferrara, che ha presentato la migliore offerta che è stata valutata secondo il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa con il punteggio massimo complessivo di punti 100/100 e dalla quale risulta il PREZZO OFFERTO RIBASSATO unico e incondizionato di Euro 65.197,44 (iva esente) ritenuto congruo, rispetto agli importi a base di gara di € 66.528,00 pari ad un ribasso d'asta offerto del 2%, nonché oneri per la sicurezza ex DUVRI derivanti da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso di €. 450,00 e costi relativi alla sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice concorrente inclusi nel prezzo offerto e riferiti a tutta la durata contrattuale di € 1.000,00;
- Dato atto che è stato pubblicato l'avviso in merito all'esito della gara, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i;

- Dato atto, altresì, dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006; tramite AVCPASS ed Enti (Agenzia Entrate – Tribunale Fallimentare, Provincia per L. 68/99, Tribunale per casellario e carichi pendenti – DURC on-line – Visura camerale), nonché degli stati e dei fatti dichiarati ai fini della valutazione dell'offerta che hanno determinato l'aggiudicazione, come da documentazione in atti del Comune di Ro;
- Visto il D.lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- VISTO il provvedimento sindacale n. 4544 del 05/08/2014 con il quale è stata attribuita l'area delle posizioni organizzative al Responsabile del Servizio Affari Generali - Demografici e Sociali;

DETERMINA

1 – **DI APPROVARE L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE** del servizio di “gestione dei servizi bibliotecari ed animazione culturale” — periodo 1° marzo 2016 - 28 febbraio 2018, eventualmente prorogabile per ulteriori anni uno, alla ditta Le Pagine Coop Sociale a r.l. con sede legale in 44122 Ferrara via Padova 12/c, int. 6, che ha presentato la migliore offerta che è stata valutata secondo il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa con il punteggio massimo complessivo di punti 100/100 e dalla quale risulta il **PREZZO OFFERTO RIBASSATO** unico e incondizionato di Euro 65.197,44 (iva esente) ritenuto congruo, rispetto agli importi a base di gara di € 66.528,00 pari ad un ribasso d'asta offerto del 2%, nonché oneri per la sicurezza ex DUVRI derivanti da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso di € 450,00 e costi relativi alla sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice concorrente inclusi nel prezzo offerto e riferiti a tutta la durata contrattuale di € 1.000,00;

2 – **DI DARE ATTO** dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006; tramite AVCPASS ed Enti (Agenzia Entrate – Tribunale Fallimentare, Provincia per L. 68/99, Tribunale per casellario e carichi pendenti – DURC on-line – Visura camerale), nonché degli stati e dei fatti dichiarati ai fini della valutazione dell'offerta che hanno determinato l'aggiudicazione, come da documentazione i atti del Comune di Ro;

3 – **DI DARE ATTO**, altresì, che con la determinazione del Responsabile del Servizio n. 21 del 12/1/2016 del Comune di RO - Area Amministrativa, esecutiva e citata è stata finanziata la spesa inerente il presente appalto imputandola, in base al seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, come segue:

Cap.	Anno esigibilità	Importo esigibile
101416 APPALTO GEST. BIBLIOTECA E ANIMAZ. CULT.L cod. 05.02-1.03.02.15.999	2016 periodo 1 marzo – 31 dicembre impegno n. 19/2016	18.260,40 (€. 1.811,04 x 10 mesi = 18.110,40 + oneri DUVRI di €. 150,00)
	2017 tutto l'anno	21.882,48 (€. 1.811,04 x 12 mesi = 21.732,48 + oneri DUVRI di €. 150,00)
	2018 periodo 1 gennaio – 28 febbraio	3.622,08 (€. 1.811,04 x 2 mesi = 3.622,08)

4 - **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Ro e sul sito del Comune di Ro www.comune.ro.fe.it – voce appalti e nella sezione amministrazione trasparente di detto sito voce Bandi di gara e contratti;

5 – **DI APPROVARE** l'allegata bozza del contratto, in forma di scrittura privata non autenticata contenente le clausole negoziali essenziali previste nella determina contrarre n. 3 del 12/01/2016 e il Documento Unico per la Valutazione di Rischi da Interferenza (DUVRI), quest'ultimo predisposto dal Comune in cooperazione e coordinamento con la Cooperativa aggiudicataria;

6 - **DI DARE ATTO** che il responsabile del servizio e del procedimento è il sig. Massimiliano Marzola – responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Ro;

7 - DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica così come previsto dall'art 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Lì, 01/04/2016

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE P.O
MARZOLA MASSIMILIANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)